



VADE MECUM TC Herzele





VADE MECUM TC Herzele

1 Inleiding	3
2 Bestuur	3
3 Lid worden bij TCH	3
3.1 Ledenstop	3
4 Lidmaatschap	3
4.1 Soorten leden	3
4.2 Vaststelling en inning lidgeld	3
4.3 Contributieheffing bij aanmelding na 1 april	3
5 Tennislessen	3
6 Gebruik van de terreinen	4
6.1 Verlichting	4
6.2 Tennisschoenen & kledij	4
6.3 Wel of niet spelen!	4
6.4 Onderhoud van de terreinen na het spelen	4
6.5 Reserveringssysteem	4
6.6 Reservatieregels	4
6.7 Hoe reserveren?	5
6.8 Baanbezetting	6
7 Introductieregeling & spelen met niet-leden	6
7.1 Systeem “introduc�e”	6
7.2 Spelen met niet-leden	6
8 Clubhuis of Chalet	7
8.1 Gebruik clubhuis	7
8.2 Bardiensten	7
8.3 Hoe de barrekening aanzuiveren	7
8.4 Huis- en gedragsregels over alcoholgebruik in de clubhuisbar	7
8.5 Openen en afsluiten van het clubhuis	7
8.6 Verbandtrommel	7
8.7 Brandblusser en blusdeken	7
9 Competities	8
9.1 Interclub competitie	8
9.2 Clubkampioenschap TC Herzele	8
9.3 Buizentornooi	8
9.4 kosten	8
10 Jeugdactiviteiten	8
11 Diversen	9
11.1 Schoonmaken clubhuis en verzorging terreinen	9
11.2 Informatievoorziening	9
11.3 Camerabewaking	9
Bijlagen : contactgegevens bestuursleden & medewerkers	10



1 Inleiding

Hartelijk welkom bij onze tennisclub TC HERZELE (TCH). Onnodig te vermelden dat U ontegensprekelijk de juiste keuze hebt gemaakt. Inderdaad, tennis is de mooiste sport ter wereld.

Als nieuw lid is het prettig om snel te weten wat de regels en afspraken zijn binnen onze tennisclub. Daarom hebben we die in deze uitgave van Huisregels bij elkaar gebracht. We zorgen ervoor dat je deze informatie ook via onze website kunt inzien. Kijk daarom regelmatig op onze site voor de meest actuele informatie.

Zijn er nog vragen, neem dan contact op met een van de bestuursleden. De contact gegevens en de verdeling van de bestuurstaken zijn hier achteraan als bijlage te vinden.

2 Bestuur

Het bestuur van TCH bestaat uit zes leden: de voorzitter, de ondervoorzitter, secretaris, hulpsecretaris, penningmeester en 1 bestuurslid. Ook voor de meer specifieke taken zijn een aantal mensen aangeduid. Het bestuur vergadert in de regel 4 keer per jaar. De belangrijkste gesprekspunten vind je terug op onze website of op onze prikborden in de chalet.

3 Lid worden bij TCH

Een jaarlidmaatschap van TCH betekent automatisch een lidmaatschap van onze overkoepelende organisatie "Tennis Vlaanderen". Nieuwe leden kunnen zich aanmelden bij de mensen van het bestuur of via onze website.

3.1 Ledenstop

Het bestuur kan te allen tijde een ledenstop invoeren en zo nodig een wachtlijst aanleggen.

Inschrijvingen van personen op de wachtlijst gebeuren op basis van het beginsel, " wie eerst komt eerst maalt". Familieleden van reeds bestaande leden die ook wensen aan te sluiten bij onze club vormen hierop een uitzondering.

4 Lidmaatschap

4.1 Soorten leden

Hiertoe behoren kids - 8 jaar en 9- 10jarigen, jeugd 11 – 18 jaar en volwassenen. De leden zijn gedurende het gehele kalenderjaar lid van de vereniging.

Het lidmaatschap geeft recht op toegang tot onze terreinen van 1 april tot 31 oktober.

Inbegrepen is ook een verzekering ter dekking van een aantal risico's eigen aan onze tennissport.

4.2 Vaststelling en inning lidgeld

Ieder jaar wordt tijdens de algemene ledenvergadering de hoogte van de lidgelden vastgesteld.

Alle contributiebedragen staan op onze website **Tcherzele.be** onder het item leden / lidgeld vermeld.

Betaling van de contributie gaat via overschrijving op onze rekening , of kan worden voldaan op onze jaarlijkse inschrijvingsvergadering met receptie (hapje & drankje wordt aangeboden) eind januari.

Vroege inschrijvingen (dit betekent betaling ontvangen voor 1 februari), genieten van een gereduceerd tarief.

NB. Tennislessen worden apart in rekening gebracht.

4.3 Contributieheffing bij aanmelding na 1 juli

Bij aanmelden na 1 juli van het lopende verenigingsjaar wordt de contributie berekend op 70 % van het initiële bedrag.

5 Tennislessen

Tc Herzele organiseert tijdens de lente een reeks van 8 lessen voor zowel jeugd als volwassenen. In de winter zijn er ook reeksen van 20 lessen voor de jeugd in het sportcomplex "De Steenoven" voor de kleuren blauw, rood en oranje.

Tijdens de zomermaanden zijn er 2 tennis/omnisport kampen in samenwerking met de sportdienst van de gemeente Herzele.

Meer info zie website Tc Herzele – Tennisschool.



6 Gebruik van de Terreinen

TCH beschikt over 2 gravelbanen voorzien van verlichting.

Er kan gespeeld worden van 8.00 tot 23.00 uur. Vertrek je van de baan dan moet je de verlichting zelf uit doen. Andere personen dan de spelers en eventueel de scheidsrechter zijn binnen de afsluiting niet toegelaten.

6.1 Verlichting

De verlichting wordt handmatig bediend, de schakelaars bevinden zich in de chalet achter de toog en juist naast de deur :

- Drukknop boven : AAN
- Drukknop onder : UIT

Uit economisch- en energiebesparend oogpunt is het van belang dat er niet meer licht brandt, dan strikt noodzakelijk is. In de verlichting is een schakeling ter bescherming van de lampen ingebouwd, zodat er tussen het uit- en aandoen van de verlichting ongeveer 20 minuten zit voordat weer de volle lichtsterkte bereikt wordt.

6.2 Tennisschoenen & kledij

Vanzelfsprekend is het dragen van tennisschoenen (met profiel in de zool) op de banen verplicht. Alleen tennisschoenen met een vlak profiel zijn toegestaan.

Ook tenniskledij is verplicht.

6.3 Wel of niet spelen!

Bij bepaalde weersomstandigheden kan er geen gebruik worden gemaakt van de banen. Dit wordt dan apart aangegeven in het clubhuis en vermeld op de ingangdeur van de terreinen.

Bij regenweer moet onmiddellijk het spel gestaakt worden vanaf het moment dat er zich plassen beginnen te vormen op het terrein.

6.4 Onderhoud van de terreinen na het spelen

Na elk speelluur moet het terrein geveegd worden met een sleepnet. Bij zeer droog weer dient er ook te worden gesproeid. De sproei-installatie bevindt zich halverwege tussen beide terreinen.

Belangrijk: ieder terrein beschikt over 2 netten, één langs iedere zijde van de terreinen. Na het gebruik van de sleepnetten moeten deze terug opgehangen worden op de daartoe voorziene plaats.

6.5 Reserveringssysteem

Bij TCH geldt een reserveringssysteem via computer. Er is mogelijkheid tot reserveren via de computer die zich bevindt in het clubhuis of via het internet.

6.6 Reservatieregels

- Een definitieve en geldige reservatie is deze vermeld in het reservatiesysteem. Enkel op basis hiervan wordt de geldigheid ervan aanvaard.
- Elke reservatie is geldig voor EEN uur in enkelspel of EEN uur in dubbelspel. De reservatie vangt stipt aan op het uur. Wanneer men niet aanwezig is, heeft een willekeurige andere aanwezige clubspeler het recht het ganse uur dit terrein te bespelen. Indien er verschillende spelers aanwezig zijn, heeft zij/hij die voor die dag geen reservatie heeft, de voorkeur..
- De reservatie van een terrein gebeurt door zich in het reservatiesysteem slechts EENMAAL/DAG in te schrijven op de door de speler verlangde datum, uur en terrein. Het is mogelijk meerdere dagen op voorhand te reserveren. De dagen voor de reeds geboekte reservatie heeft U de mogelijkheid om te spelen indien een terrein niet voorbehouden is of iemand niet komt opdagen.
- U kan maximaal over 2 lopende reserveringen beschikken in het systeem.
- Het is onmogelijk mètèr dan éénmaal per dag een terrein te reserveren.
- Wanneer men gereserveerd heeft maar niet kan spelen, verwijdert men liefst zijn naam in het reservatiesysteem, zodat anderen dit uur kunnen innemen.
- Op werkdagen dienen reservaties van 2 jeugdspelers (ingeschreven als –16 jaar) gespeeld te worden voor 19 uur. Een reservatie van een volwassene en een jeugdspeler is toegelaten na 19 uur. Een jeugdspeler mag echter na 19 uur niet alleen reserveren.

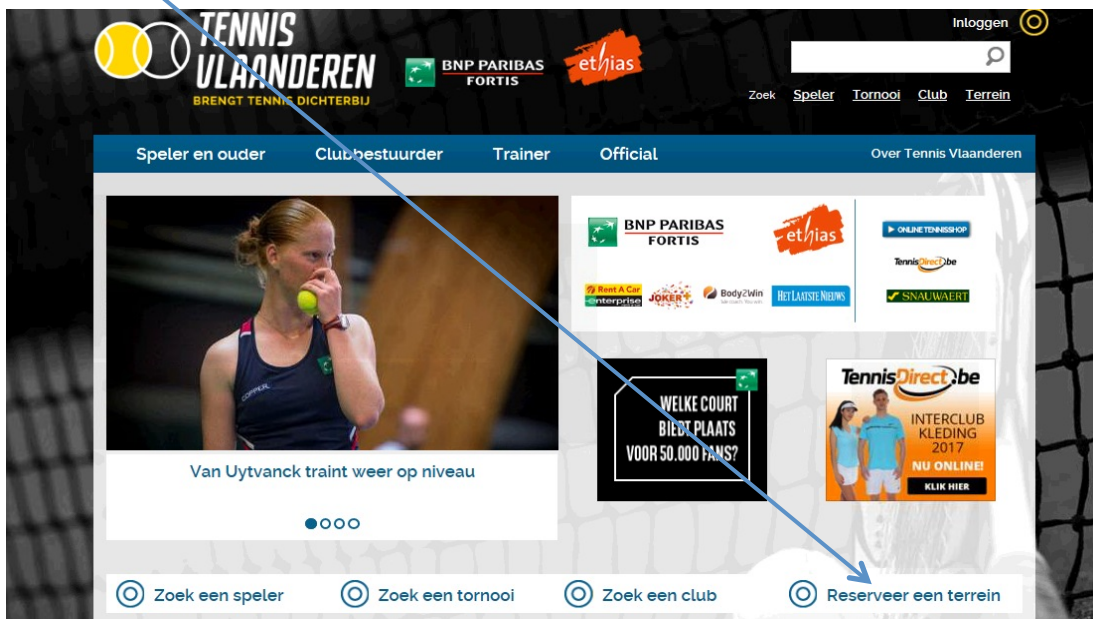
- Indien men geen medespeler heeft, mag men alleen reserveren. Dit geldt als uitnodiging voor een tweede speler die nog niet gereserveerd heeft. Om de reservatie te vervolledigen schrijft hij/zij er zijn/haar naam bij in het systeem.
- De leden van het bestuur zien erop toe dat dit reglement stipt nageleefd wordt. (Herhaaldelijke overtredingen van het reglement kunnen leiden tot sancties vanwege het bestuur.

Nooit zal een reglement ALLE geschillen kunnen voorkomen...

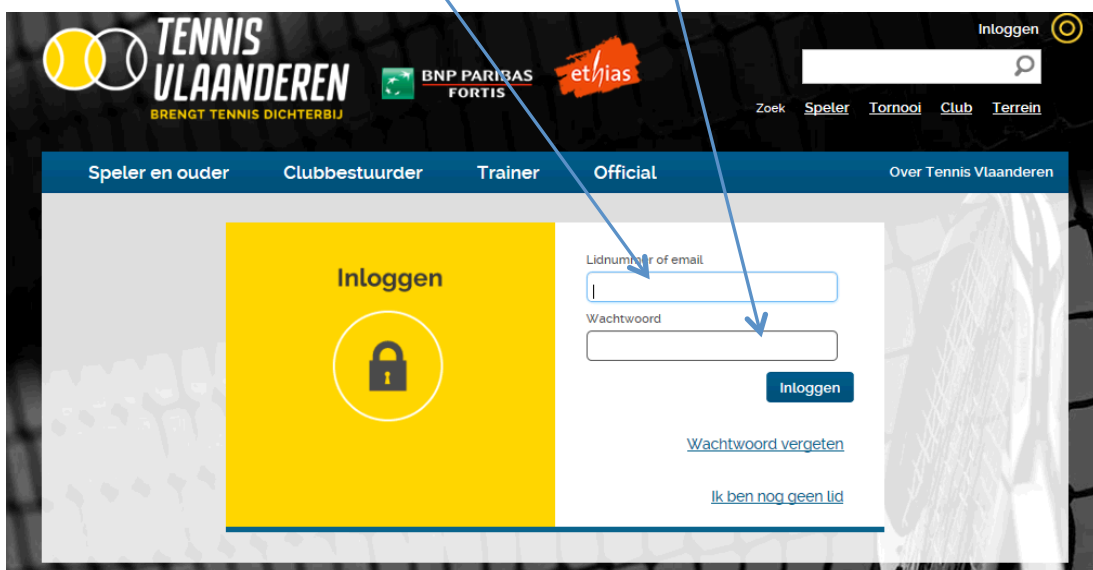
FAIR-PLAY geldt daarom als een MUST voor iedere speler.

6.7 Hoe reserveren?

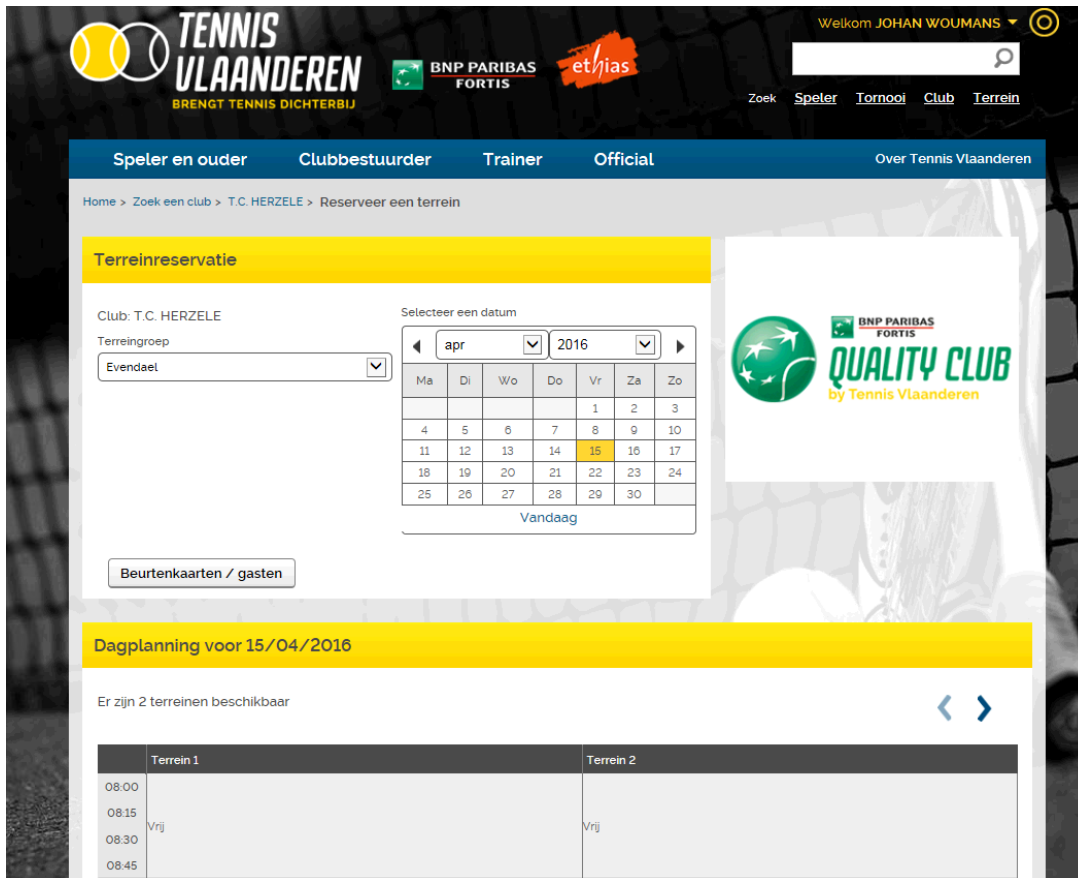
Registratie gebeurt via de website van Tennis Vlaanderen (www.tennisvlaanderen.be) onder de rubriek "Reserveer een terrein". Dit kan gebeuren via onze computer in het clubhuis of via iedere andere weg (PC, tablet, smartphone...) die toelaat via het internet in te loggen op bovenvermelde website.



Inloggen gebeurt met je Tennis Vlaanderen-lidnr en wachtwoord (zie mail Tennis Vlaanderen).



Zo komt men in het elektronisch reservatieboek waar je een terrein kan reserveren.



The screenshot shows the 'Terreinreservatie' page for T.C. Herzele. It features a calendar for April 2016 with the 15th highlighted. Below the calendar is a 'Dagplanning voor 15/04/2016' section indicating that two courts are available. The available times for both courts are 08:00, 08:15, 08:30, and 08:45.

Alle reglement-bepalingen zitten in het systeem geprogrammeerd (bv: geen tripel boeking mogelijk).

6.8 Baanbezetting

Vanwege toernooien, tennislessen, baanverhuur, evenementen e.d. komt het voor dat de banen (deels) hiervoor gereserveerd zijn. Hiervan wordt op het aanplakbord van het clubhuis melding gemaakt.

Deze reservaties (aard & duur) zijn ook zichtbaar op de dagplanning in het elektronisch reservatiesysteem.

7 Introductieregeling & spelen met niet-leden

7.1 Systeem " Introduceé "

Wil je voor het eerst kennis maken met onze vereniging? Dat kan! Je kunt maximaal 4 keer bij onze vereniging komen spelen met één van onze bestaande leden. Na die 4 keer volgt aanmelding voor een volledig lidmaatschap. Voor de 4 introducties rekenen we een bedrag van € 15 dat bij aanmelding voor een volledig lidmaatschap wordt verrekend met het lidgeld. Reservatie kan enkel door bestaande leden die de " introduceé " aanmelden onder de naam Laura De Geyter.

Belangrijk te vermelden is dat in deze configuratie geen verzekering is inbegrepen.

7.2 Spelen met niet-leden

- Als niet-lid kan je door één van onze leden maximaal 3 keer per kalenderjaar worden uitgenodigd.
- Er geldt een vergoeding van € 5,- per persoon per dagdeel van 1 uur.
- Het niet-lid dient altijd te zijn vergezeld van een TCH-lid. Deze begeleider ziet toe op het dragen van het juiste schoeisel en passende kleding.
- De begeleider is verantwoordelijk voor de betaling van de vergoeding. De bijdrage dient vermeld te worden op het barbriefje van deze begeleider.
- De reservatie met een niet-lid wordt bevestigd onder de naam van Laura De Geyter
- Introductie of spelen met personen waarvan het lidmaatschap door de vereniging is opgezegd, is niet toegestaan.



8 Clubhuis of Chalet

8.1 Gebruik Clubhuis

Het clubhuis staat ter beschikking van onze leden, hun ouders, vriend(inn)en en begeleiders. Een clublid is verantwoordelijk voor de personen (niet-leden) in zijn gezelschap.

Na het gebruik van het clubhuis zorg je ervoor dat deze weer schoon en netjes achterblijft. Alle gebruikte apparatuur moet worden schoongemaakt, afgewassen en opgeruimd. Stoelen, zetels en tafels dienen terug in de originele positie te worden geplaatst.

Vergeet niet bij het verlaten van de chalet eventueel de kachel zo veel als mogelijk te laten uitbranden en de verlichting uit te doen.

8.2 Bardiensten

TCH beschikt over een chalet mét bar ter beschikking van onze leden. Niet-leden, ouders van spelers en begeleiders kunnen gebruik maken van deze service, enkel wanneer zij vergezeld zijn van een lid van onze vereniging die de kosten van het verbruik op zich neemt. Niemand echter is verplicht in de bar iets te nuttigen. De gelegenheid is er enkel om in de behoefte te voorzien van zij die dit wensen.

De bardiensten worden door de leden zelf verzorgd. Alle leden zijn verplicht hieraan hun medewerking te verlenen.

Wie wel gebruik maakt van de bar, wordt gevraagd het verbruik te noteren op de daartoe bestemde briefjes en deze in de ideeënbuis te deponeren die zich op de toog van de bar bevindt.

Vul deze briefjes duidelijk in om, in uw eigen belang, achteraf alle betwistingen te vermijden.

De bar mag tot uiterlijk 24.00 uur geopend zijn.

8.3 Hoe de barrekening aanzuiveren

In de periode van april tot september kan je op bepaalde zondagen (minimaal 1 keer per maand) tussen 11 en 12 uur je barrekening (met baar geld) in de chalet komen betalen.

Een maandelijks betaling is wenselijk en wordt aangemoedigd door, tijdens deze periode (happy hour), drankjes en versnaperingen aan te bieden aan sterk verminderde tarieven.

Indien weerhouden, informeert het bestuur op gezette tijden je (minimaal 2 maal per seizoen) van de staat van uw rekening met de vriendelijke doch dringende vraag deze snel te regelen via bankoverschrijving met de vermelding van je naam, voornaam en de vermelding "barrekening".

8.4 Huis- en gedragsregels over alcoholgebruik in de clubhuisbar

- Het is niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te gebruiken in de bar of elders op het terrein van de vereniging.
- Het is niet toegestaan om in de bar gekochte alcoholhoudende drank elders (bijvoorbeeld in de kleedkamers, terreinen) te nuttigen dan in de bar of op het terras.
- Er wordt geen alcohol geschonken aan: -16 jarigen, Jeugdleiders, trainers van jeugdleden en andere begeleiders van de jeugd tijdens het uitoefenen van hun functie zoals personen die fungeren als chauffeur bij het vervoer van spelers..
- Het bestuur wil voorkomen dat personen met meer dan het toegestane promillage alcohol aan het verkeer deelnemen. Op basis daarvan kan de verstrekking van alcoholhoudende drank worden geweigerd.

8.5 Openen en afsluiten van het clubhuis

Het openen en afsluiten van het clubhuis wordt verzorgd door de verantwoordelijke voor onderhoud van bar & terreinen. De contactgegevens van deze persoon bevinden zich achteraan in bijlage.

Leden van het bestuur, of "ervaren clubleden" kunnen de sluiting van de chalet op zich nemen in samenspraak met de verantwoordelijke bar & terreinen.

8.6 Verbandtrommel

In het clubhuis, in de kast achter de toog, staat een verbandtrommel ter beschikking voor 1^e hulp.

8.7 Brandblusser ??

In het clubhuis bevindt zich ook een brandblusser.



9 Competities

Via TCH kan worden deelgenomen aan diverse competities.

9.1 Interclub competitie

Deze wordt georganiseerd door Tennis Vlaanderen. We kennen hier heren- en damesteams voor alle leeftijden en zogenaamde veteranenteams met een leeftijdsgrens vanaf 25 jaar. Deze competitie behelst 3 tot 6 wedstrijddagen van ongeveer half april tot eind mei, en wordt gespeeld in poulesysteem. Bij verdere plaatsing kan dit echter (en hopelijk voor de spelers) verder uitlopen tot september. Indien interesse en voor verdere inlichtingen kan je steeds terecht bij onze interclubverantwoordelijke (contactgegevens zoals steeds achteraan in bijlage).

9.2 Clubkampioenschap TC Herzele

Deze competitie wordt georganiseerd door TCH. We kennen hier ook verschillende groepssamenstellingen :

Heren A - Heren B - Heren +45 - Heren dubbel
Dames A - Dames B - Dames +45 - Dames dubbel
Dubbel gemengd
Jeugdkampioenschappen

Inschrijven gebeurt via de lijsten die zich bevinden op het aanplakbord in het clubhuis. In de regel kan dit gebeuren vanaf eind april. De eigenlijke matches (op basis van het "knock-out" systeem) vinden plaats tussen juni en begin september. De finales van de verschillende categorieën worden in de regel op zaterdag medio september afgewerkt.

Meer informatie te bekomen bij de bestuursleden. Voor het jeugdkampioenschap wendt U zich het best tot onze jeugdtrainer (inderdaad gegevens in bijlage...)

9.3 Buizentornooi

Eind juni (de laatste zaterdag van deze maand) is het mogelijk mee te doen aan een mixed-dubbelcompetitie, die wordt georganiseerd door TCH. Ook niet-leden kunnen hierop inschrijven. Het is een gedroomde kans om nader kennis te maken met de club en zijn leden. Meedoen is belangrijker dan winnen. Traditioneel wordt deze dag afgesloten met een deugddoende BBQ

9.4 Kosten

De kosten voor deelname aan de diverse competities en de beschikbaar gestelde ballen worden vooraf meegedeeld en komen voor rekening van de deelnemende teams.

10 Jeugdactiviteiten

Tennislessen het ganse jaar door.

Tennis/omnisport stages tijdens de zomer.

Jeugdkampioenschap.

Begeleid spelen tijdens de maanden juli en augustus

Deelname aan jeugd – en kidstornooien.

En natuurlijk, indien meer informatie gewenst, contacteer onze verantwoordelijke jeugdbeleid.



11 Diversen

11.1 Schoonmaak clubhuis en verzorging terreinen

Dit wordt tegen betaling verzorgd door de verantwoordelijke onderhoud bar & terreinen..

Het spreekt van zelf dat ieder lid zorgt dat de banen en het terrein netjes worden achter gelaten. Vernielingen aan het terrein, de banen of het clubhuis worden bij het verantwoordelijke lid in rekening gebracht.

Beschadigingen en vernielingen vragen we je terstond te melden bij een van de bestuursleden om te zorgen dat deze zo snel mogelijk worden hersteld.

11.2 Informatievoorziening

Informatie over TCH vind je op tcherzele.be Hier staat alles vermeld over samenstelling bestuur, activiteiten, competities, inschrijfformulieren etc.

Verder verschijnt er periodiek een digitale nieuwsbrief. Hierin worden uitslagen, mededelingen vanuit het bestuur, actuele informatie e.d. opgenomen.

11.3 Camera bewaking

Daar de aanwezigheid van een computer en toebehoren toch enige waarde vertegenwoordigt wordt de chalet onder camerabewaking geplaatst. De opgenomen beelden zullen enkel bekeken worden indien er aanwijzingen of vermoedens van misbruik zijn (tav de computerinstallatie of andere faciliteiten). Dit kan enkel gebeuren door minimum 2 gemachtigden van het bestuur samen of door officiële gemachtigde instanties.

Bijlage : contactgegevens bestuursleden & medewerkers

Naam	Functie	Taken	contactgegevens	Foto
Johan Woumans	Voorziter Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur	Algemeen beleid Externe relaties beheer chalet & bar	tel 054 50 26 11 Gsm +33 678 86 41 24 mail jwoumans@telenet.be	
Anita De Saedeleer	Secretaris Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur	Verantwoordelijke & organisatie Interclub Organisatie sportieve evenementen Beheer bar (dranken)	tel 053 62 59 03 Gsm 0499 47 39 82 mail anita.de.saedeleer@telenet.be	
Jan Van Impe	Ondervoorzitter Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur	Jeugdbeleid Adjunct externe relaties	tel 053 80 54 79 Gsm 0470 13 22 92 mail timea_jan@hotmail.com	
Marc Roets	Penningmeester Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur	Financieel beheer & begroting Adjunct organisatie sportieve evenementen Adjunct externe relaties (TV)	tel 053 62 70 77 Gsm 0475 76 64 89 mail marc.roets@skynet.be	
Guido Daem	Hulpsecretaris Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur	Verantwoordelijke website & hardware Public relations & communicatie Beheer Bar	tel 053 62 37 98 Gsm 0479 79 58 41 mail guido.daem@telenet.be	
Pascal Michiels	Bestuurslid Lid dagelijks bestuur Lid algemeen bestuur	Verantwoordelijke animatie & feesten Infrastructuur & technieken Beheer bar	tel 053 80 80 97 Gsm 0472 69 77 72 mail pascalmichiels@telenet.be	
Guido Noens	Tennisleraar Lid algemeen bestuur	verantwoordelijke jeugdbeleid Organisatie tennislessen	tel Gsm 0474 61 40 64 mail noens.guido@telenet.be	
Rony Schoep	Lid algemeen bestuur	Beheer infrastructuur & technische installaties	tel 053 62 74 31 Gsm mail ronyschoep@hotmail.com	FOTO
Marc Van Impe	Lid algemeen bestuur	VZW formaliteiten vervullen	tel Gsm 0497 03 19 43 mail marc_agnes@hotmail.com	FOTO
Freddy Van Aerde	Vrijwilliger Lid algemeen bestuur	Drankvoorraad beheer Gemeente formaliteiten	tel 053 62 63 13 Gsm 0496 55 06 40 mail freddyvanaerde@skynet.be	
Didier Michiels	Medewerker	Uitbating chalet & bar Verantwoordelijke onderhoud bar & terreinen	tel 053 62 82 83 Gsm 0494 65 58 31 mail didiermich897@gmail.com	FOTO